

**КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

ПРИКАЗ

г. Киров

07.04.2023

№ 73-ОД

Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в Кировском областном государственном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в новой редакции.

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных в Кировском областном государственном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных в Кировском областном государственном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в новой редакции.

2. Признать утратившей силу редакцию Политики в отношении обработки персональных данных в Кировском областном государственном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержденную приказом Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» от 09.01.2023 № 4-ОД.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в законную силу с момента подписания.

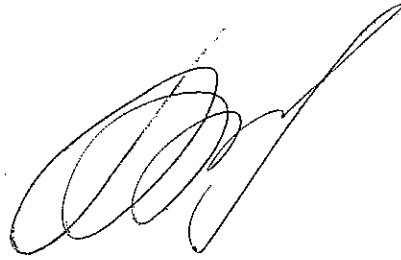
Директор



Н.В. Нагаев

ПОДГОТОВЛЕНО:

Ведущий юрист-консульт
отдела правовой и кадровой работы

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long, sweeping tail that extends towards the top right of the page.

О.В. Романенко

УТВЕРЖДЕНО

приказом Кировского областного
государственного автономного
учреждения «Многофункциональный
центр предоставления государственных
и муниципальных услуг»

от 07.04.2023 № 73-ОД

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных в Кировском областном государственном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в Кировском областном государственном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ «О персональных данных») в Кировском областном государственном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Учреждение).

1.2. Политика определяет цели, принципы, правовые основания, способы и условия обработки персональных данных, категории и права субъектов персональных данных, а также обязанности Учреждения при сборе и обработке персональных данных.

1.3. Сведения о персональных данных относятся к числу конфиденциальных и составляют охраняемую законом тайну.

2. Основные понятия

2.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (далее - субъекту персональных данных).

2.2. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

2.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.5. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.6. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.7. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных.

2.8. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.9. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.10. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.11. Сайт - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет и расположенной по адресу: <https://моидокументы43.рф/>.

2.12. Файлы cookies - небольшие текстовые файлы, передаваемые с сайта на устройство субъекта персональных данных, позволяющие сайту запомнить информацию о субъекте персональных данных для того, чтобы в последующем сделать более удобной навигацию по сайту, персонализировать услуги для субъекта персональных данных, анализировать в обобщенной форме модели трафика сайта, а также сохранять в обезличенной форме маршруты сессий навигации субъектов персональных данных по сайту.

2.13. Интернет-сервис «Яндекс.Метрика» - интернет-сервис компании Яндекс, предназначенный для оценки посещаемости сайта Учреждения и анализа поведения посетителей и пользователей сайта Учреждения.

3. Цель обработки персональных данных

3.1. Учреждение обрабатывает персональные данные в следующих целях:

➤ защита персональных данных заявителей, их законных представителей и третьих лиц от несанкционированного доступа и разглашения при предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг;

➤ защита персональных данных работников и третьих лиц от несанкционированного доступа и разглашения при организации и ведении бухгалтерского учета;

➤ защита персональных данных работников и третьих лиц от несанкционированного доступа и разглашения при организации и ведении кадрового делопроизводства и кадрового учета.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных в Учреждении являются следующие нормативные акты и локальные акты Учреждения:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Устав Учреждения;
- Согласие на обработку персональных данных работников;
- Согласие на обработку персональных данных заявителей.

5. Принципы обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется на законной и справедливой основе.

5.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

5.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.4. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Учреждение принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

5.5. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом или договором.

5.6. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

6. Способы обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных в Учреждении осуществляется как без использования средств автоматизации (на материальных носителях), так и с использованием средств автоматизации (в информационных системах).

7. Условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных в Учреждении допускается в следующих случаях:

1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

2) обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных законом или для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Учреждение функций, полномочий и обязанностей;

3) обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

4) обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

5) обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», включая регистрацию субъекта персональных данных на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг;

6) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

7) осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе;

8) осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

8. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Учреждении

8.1. В Учреждении обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- физические лица, обратившиеся за получением государственных, муниципальных и иных услуг;
- уполномоченные (законные представители) лиц, обратившихся за предоставлением государственных, муниципальных и иных услуг;
- физические лица, обратившиеся с запросами по вопросу предоставления государственных, муниципальных и иных услуг;
- физические лица, обратившиеся с обращениями (жалобами) по вопросу предоставления государственных, муниципальных и иных услуг;
- физические лица, обратившиеся в центр телефонного обслуживания при предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг;
- физические лица, обратившиеся за оказанием информационно-аналитической поддержки при предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг;
- физические лица - посетители и пользователи сайта Учреждения;
- соискатели (кандидаты) на вакантные должности Учреждения;
- работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением;
- близкие родственники работников Учреждения;
- работники, уволенные из Учреждения;
- физические лица, заключившие гражданско-правовые договоры с Учреждением.

9. Категории персональных данных, обрабатываемых в Учреждении

9.1. В Учреждении обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; место рождения; адреса места жительства (места пребывания) и регистрации; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; образование; профессия; должность; доходы; национальная принадлежность; состояние здоровья; фото; подпись; ИНН; паспортные данные; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; пол, возраст, интересы, географическое положение посетителей и пользователей сайта Учреждения, обрабатываемые с использованием Интернет-сервиса «Яндекс.Метрика»; идентификатор посетителя и пользователя сайта Учреждения, обрабатываемый в cookie-файлах; данные полиса обязательного медицинского страхования; данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; категории льгот; сведения о составе семьи; сведения о социальных льготах (мерах поддержки), социальных и компенсационных выплатах; сведения о размере заработной платы или пенсии (других выплатах); гражданство; данные удостоверений льготных категорий граждан; сведения,

содержащиеся в правоустанавливающих и правоудостоверяющих документах; сведения, содержащиеся в документах, предоставляемых в составе комплекта документов, необходимых для получения выбранной государственной, муниципальной или иной услуги; данные водительского удостоверения; данные свидетельства о заключении/расторжении брака; данные свидетельства о рождении/смерти; данные свидетельства о перемене имени; данные свидетельства о рождении детей; данные свидетельства об усыновлении; сведения о лишении родительских прав; сведения о совершении административных правонарушений или уголовных преступлений; сведения об инвалидности (группы; данные справки, подтверждающей наличие инвалидности); данные пенсионного удостоверения; данные справок о размере пенсии; место работы; должность; сведения о лицевом счете банковской карты; места обучения; форма обучения; сведения, содержащиеся в документе об образовании и квалификации; сведения о наличии/отсутствии судимости; сведения о прибытии/убытии иностранного гражданина или лица без гражданства; сведения, содержащиеся в налоговых декларациях, в налоговых уведомлениях и справках; сведения, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; сведения, содержащие размер страховых взносов; сведения, содержащиеся в архивных справках (архивных выписках); сведения о трудовом и общем стаже; сведения о семейном положении, наличии детей; родственные связи; сведения о заработной плате; сведения об отпусках; сведения о временной нетрудоспособности; сведения о табельном номере; сведения, содержащиеся в справках с предыдущих мест работы; сведения, содержащиеся в отчетах, отправляемых в налоговые органы и органы статистики, во внебюджетные фонды; сведения, содержащиеся в судебных актах и актах иных органов, связанных с удержанием денежных средств из заработной платы работников; банковские реквизиты физического лица при исполнении гражданско-правового договора; сведения, содержащиеся в резюме (анкете); сведения о деловых и личных качествах физического лица, которые носят оценочный характер; сведения о профессиональной подготовке и повышении квалификации; данные водительского удостоверения; сведения о приеме на работу и переводах (перемещениях); сведения о предыдущих местах работы; сведения о воинском учете; сведения о наградах (поощрениях) и почетных званиях; сведения об отпусках; содержание трудового договора; сведения, содержащиеся в материалах анкетирования, тестирования и проведения собеседований с кандидатами на вакантную должность; сведения, содержащиеся в личном листке по учету кадров; сведения, содержащиеся в личных делах и трудовых книжках; сведения, содержащиеся в приказах;

- специальные персональные данные: национальность; состояние здоровья;
- биометрические персональные данные: фото; видеоизображение.

10. Права субъектов персональных данных

10.1. Субъект персональных данных вправе:

➤ получать от Учреждения информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащую: подтверждение факта обработки персональных данных; правовые основания и цели обработки персональных данных; цели и способы обработки персональных данных; наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Учреждением или на основании федерального закона; обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения; сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; порядок осуществления субъектом персональных данных прав; наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения, если обработка поручена или будет поручена такому лицу; информацию о способах исполнения Учреждением обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;

➤ требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

➤ получать данные в доступной форме (в них не должны содержаться сведения, относящиеся к другим лицам);

➤ иметь доступ к своим данным через законного представителя или на основании письменного запроса. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Учреждением (номер договора, дата заключения договора) либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением, подпись субъекта персональных данных или его представителя;

➤ обжаловать действия или бездействие Учреждения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

10.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в случаях, если:

➤ обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

➤ обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, если

допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

➤ обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

➤ доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

11. Обязанности Учреждения при сборе персональных данных

11.1. Учреждение при сборе персональных данных обязано:

➤ предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную п. 10.1. настоящей Политики;

➤ разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные, в случае, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом.

11.2. Учреждение освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения в случаях, если:

➤ субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных;

➤ персональные данные получены Учреждением на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных

➤ персональные данные сделаны общедоступными субъектом персональных данных или получены из общедоступного источника;

➤ учреждение осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

➤ предоставление субъекту персональных данных сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

12. Меры, направленные на обеспечение выполнения Учреждением обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»

12.1. Учреждение принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных». К таким мерам относятся:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издание Политики в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике в отношении обработки персональных данных, локальным актам;

- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»;

- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, с Политикой в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

12.2. Учреждение публикует Политику в отношении обработки персональных данных на своём официальном сайте.

13. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

13.1. Учреждение при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

13.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается:

➤ определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

➤ применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

➤ применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

➤ оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

➤ учетом машинных носителей персональных данных;

➤ обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

➤ восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

➤ установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

➤ контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения приказом директора Учреждения.

14.2. Настоящая Политика подлежит корректировке в случае изменения законодательства Российской Федерации, локальных актов Учреждения, в том числе в области защиты персональных данных субъектов персональных данных путём внесения изменений в действующую Политику или принятие Политики в новой редакции.
